

**Правила персонифицированного финансирования  
дополнительного образования детей в Нижегородской области**

**I. Общие положения**

1. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Нижегородской области (далее – Правила) регулируют функционирование системы персонифицированного финансирования (далее ПФ) дополнительного образования детей (далее – система ПФ).

2. В основе системы ПФ в Нижегородской области лежат следующие принципы:

1) равный и свободный доступ детей к получению сертификата на обучение по дополнительным общеобразовательным программам. Сертификаты дополнительного образования выдаются каждому ребенку в порядке очередности обращения, не допускается введение квот, конкурсного отбора либо любых иных процедур, ограничивающих возможность получения сертификата дополнительного образования;

2) свобода выбора ребенком и его семьей любой дополнительной общеобразовательной программы, реализуемой на территории Нижегородской области. Правила закрепляют возможность выбора любой дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр образовательных программ, независимо от поставщика образовательной услуги и его ведомственной принадлежности, а также возможность использовать сертификат дополнительного образования для обучения по такой образовательной программе, если обучающийся выполняет требования правил приема на обучение, установленных в конкретной образовательной

организации – поставщике образовательных услуг;

3) право ребенка в любой момент поступить (при открытом приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе) на обучение или сменить дополнительную общеобразовательную программу, по которой он проходит обучение, без потери средств сертификата дополнительного образования, путем прекращения обучения по дополнительной общеобразовательной программе и зачисления на другую дополнительную общеобразовательную программу;

4) информационная открытость и простота получения информации о порядке получения сертификатов дополнительного образования, перечне исполнителей образовательных услуг и реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программах, порядке реализации сертификата дополнительного образования и иных параметрах функционирования системы персонифицированного финансирования;

5) равный доступ исполнителей образовательных услуг независимо от организационно-правовой формы к системе персонифицированного финансирования;

6) финансовое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ поставщиком образовательных услуг в соответствии с сертификатами посредством включения услуг по сертификатам в состав государственных, муниципальных заданий государственным и муниципальным организациям – поставщикам образовательных услуг, с доведением средств в рамках субсидии на выполнение государственного, муниципального задания, а также посредством заключения соглашений о предоставлении субсидии с частными организациями и индивидуальными предпринимателями – поставщиками образовательных услуг;

7) принцип персональной закрепленности средств за получателем сертификата дополнительного образования, именная принадлежность сертификата дополнительного образования и запрет (отсутствие

возможности) передачи сертификата дополнительного образования третьим лицам.

3. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) образовательная услуга – услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы (отдельной части дополнительной общеобразовательной программы), оказываемая в рамках системы ПФ;

2) сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка (обладателя сертификата) в систему персонифицированного финансирования, удостоверяющая возможность обладателя сертификата получать в определенном объеме и на определенных условиях образовательные услуги за счет средств бюджета в порядке и на условиях, определяемых нормативно-правовыми актами;

3) информационная система персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Нижегородской области» (далее – ИС) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора детьми – участниками системы ПФ и их родителями (законными представителями) поставщиков образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, ведения учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур сертификации дополнительных общеразвивающих программ и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами, обеспечивающая для обучающихся условия для простого и наглядного выбора образовательных программ и поставщиков образовательных программ;

4) оператор системы персонифицированного финансирования (оператор ПФ) – организация, уполномоченная Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области на осуществление организационного, методического, информационного сопровождения системы ПФ, ведение ИС, реестра сертификатов дополнительного образования, реестра поставщиков образовательных услуг, реестра

образовательных программ, проведение независимой оценки качества в рамках системы ПФ, иных действий в соответствии с настоящими Правилами;

5) программа персонифицированного финансирования – документ, утверждаемый правовым актом муниципального района (городского округа), устанавливающий на определенный период (далее – период реализации программы персонифицированного финансирования) номиналы сертификатов, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, объем обеспечения сертификатов, а также ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе дополнительных общеобразовательных программ определенных направленностей;

б) поставщики образовательных услуг – образовательные организации, организации, осуществляющие обучение (в том числе организации спорта и культуры), индивидуальные предприниматели, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в системе ПФ, на основании имеющейся лицензии на осуществление образовательной деятельности;

7) нормативные затраты на реализацию образовательной программы – объем затрат, выраженный в рублях, установленный в качестве нормативного для оказания услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы за год (период реализации программы), определяемый с учетом характеристик дополнительной общеразвивающей программы. Нормативные затраты на реализацию дополнительной общеразвивающей программы могут быть рассчитаны посредством определения нормативной стоимости часа реализации дополнительной общеразвивающей программы с последующим умножением на число часов, составляющих продолжительность реализации дополнительной

общеразвивающей программы;

8) реестр (перечень) сертификатов дополнительного образования – реестр сертификатов дополнительного образования в электронной форме, учитываемый в ИС. Ведение реестра осуществляется Оператором ПФ;

9) реестр (перечень) поставщиков образовательных услуг – реестр образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, включенные в систему ПФ. Ведение реестра осуществляется Оператором ПФ;

10) реестр (перечень) образовательных программ – реестр дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых поставщиками образовательных услуг в системе ПФ (с использованием сертификатов дополнительного образования). Ведение реестра осуществляется Оператором ПФ;

4. Правила устанавливают:

1) принципы и механизмы предоставления образовательных услуг;

2) порядок получения образовательной услуги и оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата дополнительного образования;

3) порядок формирования реестра (перечня) поставщиков образовательных услуг;

4) порядок формирования реестра (перечня) образовательных программ;

5) порядок ведения реестра (перечня) сертификатов дополнительного образования;

6) требования к заявлению ребенка, родителя (законного представителя) на включение ребенка в систему ПФ дополнительного образования детей Нижегородской области;

7) требования к заявлению о включении в перечень (реестр) поставщиков образовательных услуг.

5. Персонифицированное финансирование вводится для оплаты образовательных услуг, реализуемых на территории Нижегородской области, при предоставлении данных услуг обучающимся, проживающим на территории Нижегородской области.

6. Оператор ПФ ведет ИС с целью обеспечения выбора обучающимися поставщиков и образовательных программ, ведением учета сертификатов дополнительного образования, независимой оценки качества образовательных программ, и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами. Перечень запросов, подаваемых с использованием ИС, определяется настоящими Правилами.

7. Возраст включения ребенка в систему ПФ – с 5 лет до 18 лет. В случае если обучающемуся, зачисленному на образовательную программу, в текущем году исполняется 18 лет, то образовательное учреждение предлагает пройти ускоренный модульный курс обучения до наступления возраста 18 лет.

8. Сертификат дополнительного образования предоставляется на период календарного года. Номинал сертификата, **установленный в рублях**, определяется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области. Неиспользованные в текущем году средства сертификата дополнительного образования на следующий год не переносятся.

9. Право на получение сертификата дополнительного образования с определенным номиналом реализуется с учетом решения о числе сертификатов дополнительного образования на текущий год, которое определяется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области и фиксируется в ИС.

10. Обучающийся по сертификату дополнительного образования имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение. Для обучения обучающихся, имеющих особый статус (одаренные дети, дети с ОВЗ, инвалиды), при расчете нормативных затрат

образовательной программы может предусматриваться применение повышающего коэффициента.

11. Сертификат дополнительного образования может быть использован для обучения как по одной, так и по нескольким образовательным программам, как у одного, так и у нескольких поставщиков образовательных услуг. Образовательные программы могут осваиваться в рамках сертификата дополнительного образования как одновременно, так и последовательно.

12. Выбор образовательной программы, а также принятие решения об изменении осваиваемой образовательной программы (отчислении с осваиваемой ранее образовательной программы и зачислении на новую образовательную программу) не ограничивается в связи с той или иной направленностью образовательной программы.

13. Размер средств сертификата дополнительного образования, которые могут быть использованы в течение недели, месяца, иного периода времени, максимальным пределом не ограничивается.

14. Родители (законные представители) ребенка при определении количества получаемых ребенком образовательных услуг руководствуются интересами ребенка, его способностями к освоению образовательных программ и необходимостью обеспечить разумную нагрузку для ребенка.

В случае, если поставщик образовательных услуг, получивший заявление о зачислении на обучение на основании сертификата дополнительного образования, получает от Оператора ПФ информацию об уже осваиваемых ребенком образовательных программах, число часов обучения по которым в неделю, по заключению поставщика образовательных услуг, превышает допустимую нагрузку на ребенка и создает опасность для здоровья и психологического благополучия ребенка, то данное заключение не является основанием отказа в приеме на обучение.

15. В случае длительной болезни, иных обстоятельств, препятствующих посещению ребенком занятий в рамках образовательной

программы, осваиваемой им с использованием сертификата дополнительного образования, родителем (законным представителем) может быть подано заявление об отчислении ребенка, с целью сохранения остатка средств сертификата дополнительного образования для освоения аналогичной образовательной программы, либо других образовательных программ в последующем, когда обстоятельства, препятствующие посещению ребенком занятий в рамках образовательной программы, отпадут.

16. В случае если занятия в рамках образовательной программы, осваиваемой ребенком с использованием сертификата дополнительного образования, не были проведены (по вине поставщика образовательных услуг, либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон), средства сертификата дополнительного образования не считаются использованными ребенком, а поставщик образовательных услуг обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых с целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы ПФ.

## **II. Порядок получения услуги и оплаты услуги за счет средств сертификата дополнительного образования.**

17. Финансовое обеспечение государственных образовательных услуг, оказываемых государственными образовательными организациями, частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, включенными в систему ПФ, на основе сертификатов дополнительного образования, осуществляется за счет средств бюджета Нижегородской области. Объем оплаты образовательных услуг, оказанных государственными образовательными организациями, частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, включенными в систему ПФ, на основании сертификата дополнительного образования, определяется как размер нормативных затрат, установленных в соответствии с методиками



расчета нормативных затрат, определяемых с целью финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг дополнительного образования (дополнительных общеразвивающих программ) (далее – государственное задание).

18. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в систему ПФ, на основе сертификатов дополнительного образования, осуществляется за счет средств, бюджета муниципальных районов и городских округов Нижегородской области в установленном органами местного самоуправления порядке. Объем оплаты образовательных услуг, оказанных муниципальными образовательными организациями, включенными в систему ПФ, на основании сертификата дополнительного образования, рекомендуется определять органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области, как размер нормативных затрат, установленных в соответствии с методиками расчета нормативных затрат, определяемых с целью финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг дополнительного образования (дополнительных общеразвивающих программ) (далее – муниципальное задание).

19. В пределах доступного числа сертификатов дополнительного образования для финансового обеспечения услуг, оказываемых государственными образовательными организациями, частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, а также услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, функцию по подтверждению факта формирования сертификата для конкретного ребенка выполняет Оператор ПФ. Если число доступных для оформления сертификатов в текущем году исчерпано, решение об оформлении сертификата не принимается.

20. Дети, получившие сертификаты дополнительного образования с определенным номиналом сертификата, имеют право использовать сертификат дополнительного образования для обучения по любой образовательной программе, если:

- 1) возраст ребенка соответствует возрасту включения в систему ПФ, установленному пунктом 7 настоящих Правил;
- 2) образовательная программа включена в реестр образовательных программ;
- 3) имеется возможность зачисления на обучение по образовательной программе;
- 4) поставщик образовательных услуг включен в реестр поставщиков образовательных услуг;
- 5) доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем году больше 0 рублей.

21. Оператор ПФ ведет учет заключаемых договоров об обучении между поставщиком образовательных услуг и обучающимися, их родителями (законными представителями), заключаемых в рамках системы ПФ, посредством отражения данной информации в ИС. Учет соответствующих договоров для поставщиков образовательных услуг, являющихся муниципальными организациями, также возлагаются на Оператора ПФ.

22. При выборе образовательной программы ребенок, достигший возраста 14 лет, или родители (законные представители) ребенка обращаются к соответствующему поставщику образовательных услуг с заявлением о зачислении для обучения по выбранной образовательной программе. Заявление подается по форме, установленной Оператором ПФ. Заявление может быть подано лично или через ИС. В последнем случае ребенок, его родители (законные представители) должны будут впоследствии явиться к поставщику образовательной услуги лично для оформления необходимых документов.

23. В заявлении о зачислении должны быть указаны фамилия, имя, отчество ребенка, его родителей (законных представителей), контактная информация (телефон, адрес электронной почты), номер сертификата дополнительного образования на текущий год (при наличии), желаемая дата зачисления и время обучения.

24. В случае если ребенок, достигший возраста 14 лет, или родители (законные представители) ребенка впервые обращаются с заявлением о зачислении для освоения образовательной программы, одновременно с данным заявлением они подают поставщику образовательных услуг заявление о включении в систему ПФ, соответствующее требованиям, установленным настоящими Правилами. В случае если ребенок уже обучался на основании сертификата дополнительного образования, повторная подача заявления о включении в систему ПФ не требуется.

25. В случае если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) ребенка, не имеющим сертификата дополнительного образования в текущем году, заявление о зачислении для обучения по образовательной программе является одновременно заявлением о выдаче сертификата дополнительного образования. В таком случае, помимо информации, приведенной в пункте 23 настоящих Правил, в заявлении также указывается факт необходимости формирования сертификата дополнительного образования.

26. Поставщик образовательных услуг после получения заявления самостоятельно проверяет посредством ИС:

- 1) номер сертификата дополнительного образования;
- 2) фамилию, имя и отчество ребенка;
- 3) идентификатор образовательной программы;
- 4) планируемую продолжительность обучения ребенка по образовательной программе в течение выбранного периода времени.

В случае, если ребенок уже осваивает образовательную программу (образовательные программы) на основании данного сертификата

дополнительного образования, доступный остаток определяется, исходя из предположения, что все средства по уже осваиваемой образовательной программе (образовательным программам) будут использованы ребенком.

27. В случае если сертификат дополнительного образования отсутствует, поставщик образовательных услуг после получения заявления выдает сертификат формируя посредством ИС запись в реестре сертификатов. ИС в автоматическом режиме проверяет доступный остаток сертификатов для оформления. Поставщик образовательных услуг информирует заявителя о возможности/невозможности выдачи сертификата в зависимости от ответа ИС.

28. В случае выявления несоответствия номера сертификата дополнительного образования и/или фамилии, имени и отчества ребенка записи в реестре действующих сертификатов дополнительного образования, поставщик образовательных услуг предлагает обучающемуся, его родителям (законным представителям) уточнить соответствующие сведения, после чего направляет запрос на изменение данных Оператору ПФ.

29. В случае превышения доступного остатка средств сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг предлагает обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося выбрать другую образовательную программу, либо заключить договор на обучение по части образовательной программы.

30. В случае наличия сертификата дополнительного образования поставщик образовательных услуг взаимодействует с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающегося с целью выполнения установленных локальными нормативными актами правил приема на обучение по соответствующей образовательной программе, после чего заключает с обучающимся, родителями, законными представителями договор об образовании, а также получает их согласие на обработку персональных данных (в соответствии с порядком, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных

данных»). Обучающиеся, их родители (законные представители), которые подавали заявление в электронной форме, обязаны явиться для заключения договора и подписания указанных выше документов лично.

31. Договор об образовании заключается поставщиком образовательных услуг на основании требований законодательства об образовании. В договоре об образовании отражается факт оплаты образовательных услуг для обучающегося за счет бюджетных средств посредством использования обучающимся предоставленного ему сертификата дополнительного образования, с указанием номера сертификата и размера средств, которые будут использованы для освоения образовательной программы за счет сертификата.

32. Поставщик образовательных услуг в день заключения договора об образовании вносит в ИС данные о заключении договора, содержащие следующие сведения:

- 1) реквизиты договора об образовании;
- 2) номер сертификата дополнительного образования;
- 3) идентификатор образовательной программы;
- 4) дату начала обучения ребенка по образовательной программе.

33. Указанные в пункте 32 настоящих Правил данные являются основанием для внесения в реестр сертификатов дополнительного образования записи о начале обучения на основании соответствующего сертификата, которая содержит следующие сведения:

- 1) реквизиты договора об образовании;
- 2) идентификатор образовательной программы;
- 3) дата начала обучения ребенка по образовательной программе и предполагаемый период обучения;
- 4) наименование поставщика образовательных услуг;
- 5) предполагаемый объем обеспечения сертификата дополнительного образования, который будет использован для оплаты услуги, оказываемой по договору об образовании.

34. Договор об образовании может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, соглашению сторон, в случае достижения ребенком возраста 18 лет, а также по инициативе поставщика образовательных услуг.

35. В случае расторжения договора об образовании поставщик образовательных услуг в течение двух рабочих дней вносит в ИС данные о расторжении договора, содержащее следующие сведения:

- 1) номер сертификата дополнительного образования;
- 2) реквизиты договора об образовании;
- 3) основания для расторжения договора об образовании;
- 4) дата прекращения действия договора об образовании;
- 5) объем обеспечения сертификата дополнительного образования,

не использованный обучающимся в связи с расторжением договора об образовании.

36. В случае завершения обучения ребенка поставщик образовательных услуг в течение двух рабочих дней вносит в ИС данные о реализации образовательной услуги в полном объеме, с указанием номера сертификата дополнительного образования и реквизитов договора об образовании.

37. Оплата (финансовое обеспечение) оказываемых услуг по реализации образовательных программ осуществляется **министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, министерством культуры Нижегородской области, министерством спорта Нижегородской области** посредством доведения до образовательных организаций субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для государственных учреждений Нижегородской области, а также посредством доведения субсидий на основании соглашений до частных образовательных организаций (индивидуальных предпринимателей).

Оплата (финансовое обеспечение) оказываемых услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области осуществляется посредством доведения до образовательных организаций субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствующих объемах для муниципальных поставщиков образовательных услуг.

38. Размер нормативных затрат на реализацию дополнительных общеразвивающих программ определяется министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области в расчете на человеко-час по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ в соответствии с пунктом 4.1. приказа Минпросвещения России от 20 ноября 2018 г. № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (далее – Общие требования). Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области вправе дифференцировать размер нормативных затрат в зависимости от направленности образовательной программы, формы обучения, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

39. Размер нормативных затрат на реализацию дополнительных общеразвивающих программ определяется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области в расчете на человеко-час по каждому виду и направленности (профилю) с учетом форм обучения, федеральных государственных требований (при их наличии), типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ образовательных программ в соответствии с пунктом 4.1. Общих требований.

40. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания государственного учреждения Нижегородской области, вне зависимости от ведомственной принадлежности рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг (в том числе услуг, оказываемых в рамках системы ПФ), утверждаемых в порядке, установленном нормативными правовыми актами Нижегородской области с соблюдением Общих требований. Для определения размера субсидии для частных образовательных организаций (индивидуальных предпринимателей) также используются размер нормативных затрат в расчете на человеко-час на реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

41. Государственное задание, соглашение о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания, а также соглашение о доведении субсидии до лиц, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями Нижегородской области, формируется, заключается исходя из планируемого объема реализации образовательных услуг.

Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области рекомендуется формировать муниципальное задание исходя из планируемого объема реализации образовательных услуг.

42. Государственное задание, соглашение о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания,



подлежат корректировке в течение календарного года на основании данных о реальном объеме реализации образовательных услуг.

Средства субсидии частным образовательным организациям (индивидуальным предпринимателям) на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в рамках системы персонифицированного финансирования подлежат ежемесячному перечислению в соответствии с заключенными между такими организациями (индивидуальными предпринимателями) соглашениями по форме, определяемой министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, на основании данных о реальном объеме реализации образовательных услуг. Порядок предоставления субсидий частным образовательным организациям (индивидуальным предпринимателям) из бюджета Нижегородской области определяется министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области на основании положений закона о бюджете Нижегородской области.

Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области рекомендуется корректировать муниципальное задание, соглашение о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания в течение календарного года, на основании данных о реальном объеме реализации образовательных услуг.

43. С целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг поставщик образовательных услуг ежемесячно заполняет в ИС следующие сведения:

- 1) реквизиты исполненных (полностью или частично, с указанием количества часов) договоров об образовании;
- 2) номера сертификатов дополнительного образования.

44. Изменение государственного задания, соглашения о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения государственного

задания, осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Нижегородской области.

Изменение муниципального задания, соглашения о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами муниципальных образований Нижегородской области.

Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг в течение срока выполнения государственного (муниципального) задания осуществляется в соответствии нормативными правовыми актами Нижегородской области, а также установленном нормативными правовыми актами муниципальных образований Нижегородской области.

45. Перечисление субсидии бюджета Нижегородской области в целях возмещения возникающих расходов по оплате договоров об образовании осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания государственному учреждению Нижегородской области, а также соглашения о доведении субсидии до лиц, не являющихся государственными учреждениями Нижегородской области (кроме муниципальных учреждений), в установленном бюджетном законодательством порядке. Перечисление субсидии бюджета муниципального образования Нижегородской области, в целях возмещения возникающих расходов по оплате договоров об образовании, осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальному учреждению муниципального образования Нижегородской области, в установленном бюджетном законодательством порядке.

### **III. Порядок формирования перечня (реестра) поставщиков образовательных услуг**

46. В целях учета поставщиков образовательных услуг создается реестр поставщиков образовательных услуг, включенных в систему ПФ.

47. Ведение реестра поставщиков образовательных услуг осуществляется Оператором ПФ.

48. Основанием для включения поставщика образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг является письменное заявление поставщика образовательных услуг. Заявление может быть направлено посредством ИС путем регистрации (внесения сведений) поставщика образовательных услуг в ИС.

49. Письменное заявление поставщика образовательных услуг должно содержать следующие сведения:

1) полное и краткое наименование поставщика образовательных услуг в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

2) ОГРНИП, ИНН, КПП (при наличии);

3) организационно-правовая форма поставщика образовательных услуг;

4) адрес (место) нахождения поставщика образовательных услуг;

5) адреса мест осуществления образовательной деятельности поставщика образовательных услуг;

6) сведения о документе (лицензии), дающем право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ (номер лицензии, дата выдачи);

7) контактные данные руководителя поставщика образовательных услуг / индивидуального предпринимателя (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон).

8) заявление о предоставлении поставщику права использовать для оплаты образовательных услуг номинал сертификата дополнительного образования, а также согласие поставщика с настоящими Правилами.

50. Письменное заявление должно быть рассмотрено Оператором ПФ в течение трех рабочих дней. В случае если заявление было подано посредством ИС, срок включения поставщика в реестр может быть продлен, но не более чем на один рабочий день после даты представления оригиналов, указанных в пункте 51 настоящих Правил документов.

51. Оператор ПФ вправе запросить у поставщика оригиналы документов, подтверждающих указанные выше сведения, либо их нотариально заверенные копии в целях сверки с представленными ранее сведениями. В таком случае срок рассмотрения заявления продляется на время, необходимое поставщику образовательных услуг для предоставления соответствующих документов.

52. Поставщик образовательных услуг должен быть уведомлен о включении в реестр поставщиков образовательных услуг либо об отказе в таком включении в течении двух рабочих дней после принятия Оператором ПФ соответствующего решения. Уведомление направляется посредством ИС.

53. Основаниями для отказа во включении поставщика образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг являются:

- 1) наличие в реестре поставщиков образовательных услуг записи о деятельности поставщика образовательных услуг;
- 2) отсутствие права осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам по адресу, расположенному на территории Нижегородской области, на основании положений

учредительных документов и лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

3) неполнота сведений, указанных в уведомлении о включении в реестр поставщиков образовательных услуг;

4) отсутствие необходимых для включения в реестр поставщиков образовательных услуг документов;

5) предоставление недостоверных сведений и документов (копий документов).

54. В случае изменения сведений о поставщике образовательных услуг, поставщик образовательных услуг в течение трех рабочих дней с даты соответствующих изменений вносит данные о таких изменениях в ИС. Оператор ПФ вправе потребовать у поставщика образовательных услуг предоставление оригиналов документов (нотариально заверенных копий), подтверждающих внесение соответствующих изменений.

55. Основаниями для исключения поставщика образовательных услуг из реестра поставщиков образовательных услуг являются:

1) письменное заявление поставщика образовательных услуг об исключении из системы ПФ;

2) прекращение деятельности поставщика образовательных услуг в результате ликвидации, реорганизации;

3) утрата поставщиком образовательных услуг права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

56. В течение двух рабочих дней с момента подачи заявления об исключении из реестра поставщиков образовательных услуг, в него вносится запись о невозможности заключения новых договоров об образовании с данным поставщиком образовательных услуг. Поставщик образовательных услуг, включенный в реестр поставщиков образовательных услуг, исключается из реестра по собственному заявлению только после выполнения в полном объеме обязательств по договорам об образовании,

заключенным на момент подачи заявления об исключении из реестра поставщиков образовательных услуг.

#### **IV. Порядок формирования реестра (перечня) образовательных программ**

57. Реестр образовательных программ формируется Оператором ПФ на основании информации, представленной поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг. Целью создания реестра является обеспечение информирования обучающихся и их родителей, законных представителей об имеющемся выборе, а также обеспечение учета использования сертификатов дополнительного образования в части учета объема финансового обеспечения по сертификату.

58. Информация представляется поставщиками образовательных услуг посредством заполнения данных об образовательных программах в ИС.

59. Каждой образовательной программе присваивается собственный идентификатор, для нее создается отдельная запись в реестре образовательных программ.

60. Образовательная программа включается в реестр образовательных программ на основании информации, предоставленной поставщиком образовательных услуг, и только после проведенной в соответствии с нормативно-правовыми актами Нижегородской области независимой оценки качества программы. Образовательная программа должна быть включена в реестр образовательных программ в течение трех рабочих дней с момента получения данных независимой оценки качества программы. Основанием для отказа во включении образовательной программы в реестр может служить выявление Оператором ПФ нарушений законодательства Российской Федерации в содержании образовательной программы, а также получение по результатам независимой оценки качества итогового среднего балла по результатам оценок всех экспертов ниже 20.

61. По каждой образовательной программе поставщик образовательных услуг предоставляет следующую информацию:

- 1) наименование образовательной программы,
- 2) направленность образовательной программы,
- 3) возрастные категории обучающихся,
- 4) форма обучения,
- 5) срок обучения по образовательной программе (в часах).
- 6) дата (даты) начала реализации образовательной программы и возможность присоединиться к освоению образовательной программы в процессе ее реализации,
- 7) аннотацию (краткое описание содержания, целей и задач образовательной программы),
- 8) место реализации образовательной программы, ссылку на страницу официального сайта поставщика образовательных услуг в сети Интернет, где размещен полный текст образовательной программы, расписание занятий, а также информация о квалификации и опыте педагогических работников, реализующих образовательную программу указание на желание поставщика использовать для оплаты образовательных услуг по образовательной программе номинал сертификата дополнительного образования;
- 9) заявление о предоставлении поставщику права использовать для оплаты образовательных услуг по образовательной программе номинал сертификата дополнительного образования.

Может быть предоставлена информация об использовании дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в ходе освоения образовательной программы, информация о реализации образовательной программы на иностранном языке (в случае актуальности).

Для образовательных программ, по которым поставщиком выражено желание использовать для оплаты образовательных услуг номинал сертификата дополнительного образования в соответствии с подпунктом 8)

пункта 61 настоящих Правил, должна быть указана стоимость обучения по образовательной программе, а также информация о стоимости одного часа обучения по образовательной программе.

Для проведения независимой оценки качества могут быть представлены также отзывы о программе обучающихся или их родителей (законных представителей).

62. Поставщики образовательных услуг ежегодно обновляют в ИС сведения об образовательных программах. В случае, если такое обновление влечет изменение информации, указанной в предыдущем пункте настоящих Правил, на основании информации от поставщика образовательных услуг в реестр образовательных программ должны быть внесены изменения. Информация должна быть внесена поставщиком образовательных услуг в ИС не позднее трех рабочих дней со дня утверждения новой образовательной программы и внесена Оператором ПФ в реестр образовательных программ не позднее трех рабочих дней со дня получения данных независимой оценки качества программы. В случае, если обновление образовательной программы не влечет изменение информации, указанной в пункте 61 настоящих Правил, внесение изменений в реестр образовательных программ не требуется.

63. Запись об образовательной программе в реестре образовательных программ содержит информацию, указанную в пункте 61 настоящих Правил, информацию о поставщике образовательных услуг, реализующем данную образовательную программу.

64. В случае, если образовательная программа имеет результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся, в отношении условий ее реализации проводилась независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности, образовательная программа была оценена в рамках составления рейтингов либо иной формы общественной оценки образовательных программ, данные результаты размещаются в реестре образовательных программ в записи об образовательной программе.



65. Образовательная программа исключается из реестра образовательных программ поставщиком образовательных услуг посредством ИС.

66. В случае, если по образовательной программе, исключаемой из реестра образовательных программ, ведется обучение на основании заключенных договоров об образовании, в реестре образовательных программ делается запись о невозможности заключения новых договоров об образовании по данной образовательной программе. Образовательная программа в таком случае исключается из реестра образовательных программ по завершении обучения обучающихся.

#### **V. Порядок формирования реестра (перечня) сертификатов дополнительного образования**

67. Реестр сертификатов дополнительного образования формируется на основании заявлений о включении в систему ПФ, подаваемых ребенком, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) ребенка, имеющих право на получение услуг дополнительного образования.

68. Заявление о включении в систему ПФ подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) ребенка, в письменной форме Оператору ПФ или посредством ИС или подается поставщику образовательных услуг при обращении с заявлением о зачислении для обучения на образовательную программу в рамках системы ПФ, которое производится для данного ребенка впервые. Заявление должно содержать следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

4) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон) или ребенка, достигшего 14 лет;

5) информация об ознакомлении ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил.

К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных всеми операторами персональных данных, необходимое для реализации обучения ребенка в системе ПФ.

69. Типовая форма договора об обучении, формы заявления на зачисление на обучение по образовательной программе, заявления о включении в систему ПФ, согласия на обработку персональных данных, устанавливаются Оператором ПФ.

70. Заявление о включении в систему ПФ может быть подано в письменной форме, либо посредством ИС. В последнем случае ребенок, родители (законные представители) обучающихся обязаны явиться к Оператору ПФ или поставщику образовательных услуг для того, чтобы представить необходимые документы и оформить согласие на обработку персональных данных и согласие ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил, включая обязательство ребенка, родителей (законных представителей) ребенка вносить в ИС данные об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через 10 календарных дней после соответствующих изменений.

71. Оператор ПФ, поставщик образовательных услуг проверяют действительность указанной в заявлении о включении в систему ПФ информации, используя указанные выше документы, а также делает копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) в присутствии обучающегося, законных представителей, и возвращает

указанные выше документы заявителю. Изымать указанные выше документы для хранения и последующей проверки запрещено. По собственному желанию обучающиеся, их законные представители вправе вместо предоставления указанных выше документов представить их копии, заверенные в установленном законодательством порядке.

72. Оператор ПФ, поставщик образовательных услуг в случае подтверждения достоверности представленной информации подтверждают это путем совершения необходимых действий в ИС. Информация о ребенке находится в указанном реестре до достижения ребенком 18 лет. Повторного включения в указанный реестр и повторной подачи заявления о включении в систему ПФ не требуется.

73. Включение ребенка в систему ПФ осуществляется в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления о включении в систему ПФ лично. В случае если заявление было подано в электронной форме, срок включения ребенка в систему ПФ может быть продлен, но не более чем на один рабочий день после даты представления оригиналов необходимых документов и подписания согласия на обработку персональных данных, а также согласия ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил.

74. Основаниями для отказа во включении в систему ПФ являются:

- 1) уже осуществленное ранее включение ребенка в систему ПФ;
- 2) предоставление ребенком, родителем (законным представителем) ребенка недостоверных сведений при подаче заявления;
- 3) отсутствие места (адреса) регистрации или жительства на территории Нижегородской области;
- 4) отсутствие согласия ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил, отсутствие согласия на обработку персональных данных.

75. Заявление о зачислении на обучение по образовательной программе подается на основании выданного сертификата дополнительного образования. Если ребенок не имеет выданного в текущем году сертификата дополнительного образования, то заявление о зачислении на обучение по образовательной программе признается одновременно заявлением об оформлении сертификата дополнительного образования.

76. Основанием для отказа в определении номинала сертификата дополнительного образования на соответствующий год является достижение соответствия числа предоставленных сертификатов дополнительного образования с определенным номиналом максимальному числу сертификатов дополнительного образования на соответствующий год, для соответствующей категории детей. Ребенок, достигший возраста 14 лет, родители (законные представители) ребенка для определения номинала сертификата дополнительного образования вправе ежегодно обращаться к Оператору ПФ или поставщику образовательных услуг с соответствующим заявлением по форме, утвержденной Оператором ПФ.

77. При формировании для ребенка сертификата дополнительного образования по решению Оператора ПФ создается запись в реестре сертификатов дополнительного образования, в которой указывается номер сертификата, состоящий из цифр, а также иные сведения:

- 1) муниципалитет, в котором проживает ребенок;
- 2) период действия сертификата;
- 3) номинал сертификата;
- 4) данные о ребенке, которому выдан сертификат (фамилия, имя, отчество, дата рождения).

78. Информация о сертификате дополнительного образования, оформленном ребенку, предоставляется посредством ИС.

79. Для каждого сертификата дополнительного образования в ИС создается запись об использовании сертификата, в которой отражается доступный остаток средств в соответствующем году, а также данные об

использовании сертификата дополнительного образования (с указанием образовательной программы и поставщика образовательных услуг, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата дополнительного образования, а также периода обучения).

80. В случае, если ребенку предоставлен сертификат дополнительного образования, но ребенок, его родители (законные представители) не намерены далее использовать такой сертификат, ребенок, родители (законные представители) ребенка могут подать заявление об отказе от использования сертификата дополнительного образования Оператору ПФ, поставщику образовательных услуг.